

Het gebruik van de juiste PO-regelnummers in uw facturen

Als u uw facturen via het Tungsten Portal indient, gebruik dan altijd het juiste PO-regelnummer zoals aangegeven door de MSX-projectaccountmanager. U vindt hier informatie over MSX PO-regelnummers:

Voorbeeld:

Dit betekent dat de PO 5 regels bevat (inclusief de codes en bedragen); de MSX-projectaccountmanager moet de leverancier dus aangeven welke regels van de PO hij moet gebruiken voor de facturering aan MSX.

Factuurtotaal netto £ 1.000,00

Factuurregel 1 £ 550,00 heeft betrekking op PO-regel 2

Factuurregel 2 £ 450,00 heeft betrekking op PO-regel 1

PO totaal £ 2.000,00

Openstaande bedragen PO

PO-regel 1 £ 500,00- beschrijving van goederen en diensten

PO-regel 2 £ 550,00- beschrijving van goederen en diensten

PO-regel 3 £ 200,00- beschrijving van goederen en diensten

PO-regel 4 £ 500,00- beschrijving van goederen en diensten

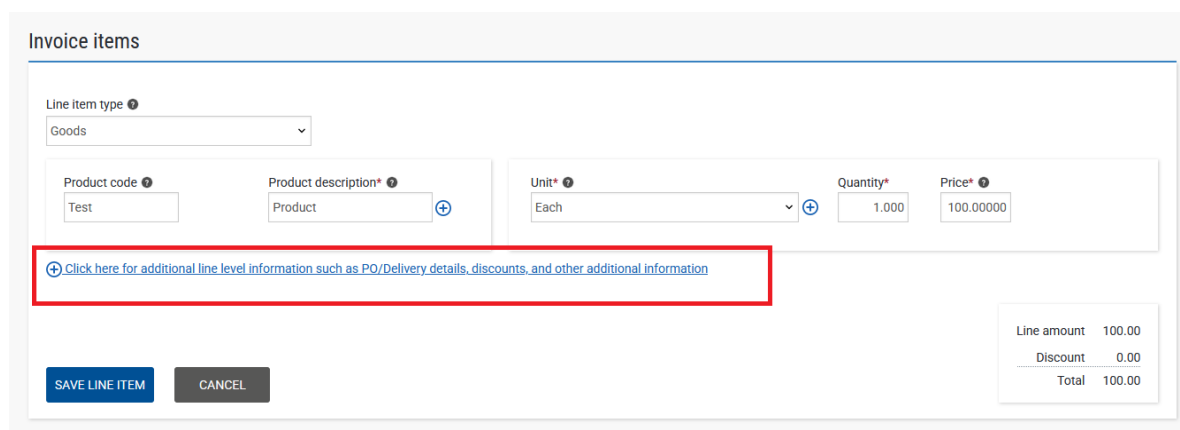
PO-regel 5 £ 250,00- beschrijving van goederen en diensten

Op deze manier zal de factuur correct worden gekoppeld aan de relevante PO-regel(s).

U kunt uw facturen in het Tungsten portal verzenden via:

1. De factuur handmatig aanmaken in het portaal:

Als u vragen heeft over deze stap, verwijzen wij u naar deze [tutorial](#). Tijdens het factureringsproces dient u het juiste PO-regelnummer te vermelden. Zodra u op 'Aanmaken' klikt, verschijnt op de volgende pagina het factuurformulier. U moet uw factuuritems handmatig aanmaken, één voor één, in de sectie "Factuuritems". Om het PO-regelnummer op te nemen, klikt u op '**Klik hier voor aanvullende informatie op regelniveau, zoals PO-/leveringsgegevens, kortingen en andere aanvullende informatie**' en voert u het nummer in het veld 'PO-regelnummer' in.



Invoice items

Line item type [?]
Goods

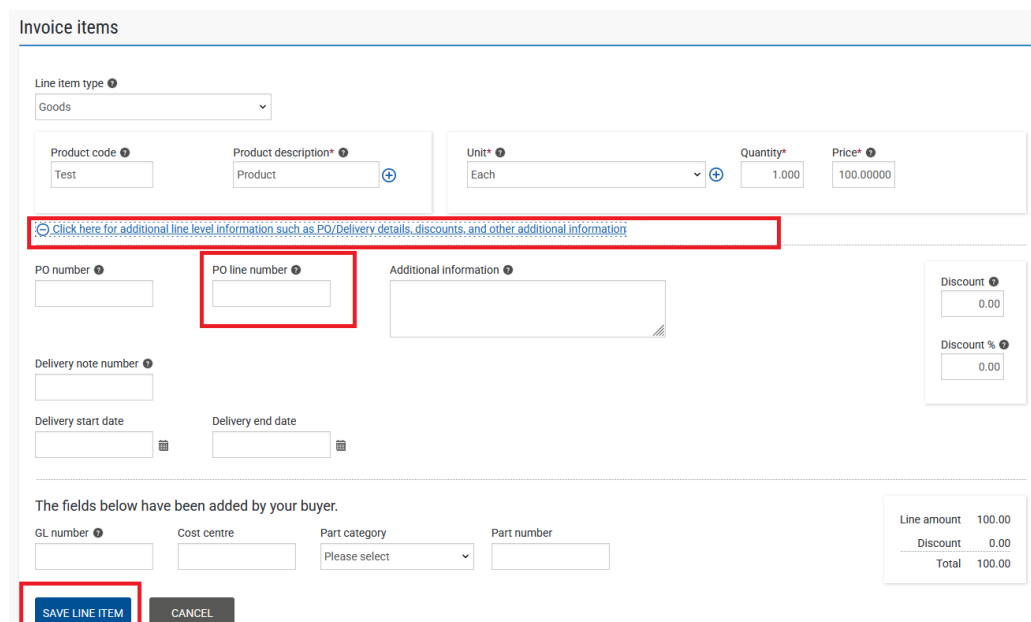
Product code [?] Test Product description* [?] Product ⁺

Unit* [?] Each ⁺ Quantity* 1.000 Price* [?] 100.00000

[Click here for additional line level information such as PO/Delivery details, discounts, and other additional information](#)

SAVE LINE ITEM CANCEL

Line amount	100.00
Discount	0.00
Total	100.00



Invoice items

Line item type [?]
Goods

Product code [?] Test Product description* [?] Product ⁺

Unit* [?] Each ⁺ Quantity* 1.000 Price* [?] 100.00000

[Click here for additional line level information such as PO/Delivery details, discounts, and other additional information](#)

PO number [?] PO line number [?] Additional information [?]

Delivery note number [?]

Delivery start date Delivery end date

The fields below have been added by your buyer.

GL number [?] Cost centre Part category Please select Part number

Discount [?] 0.00 Discount % [?] 0.00

SAVE LINE ITEM CANCEL

Line amount	100.00
Discount	0.00
Total	100.00

Vul alle vereiste gegevens voor uw factuurregel in en klik vervolgens op '**Regel opslaan**'.

2. Hoe kunt u uw inkooporder omzetten in een factuur?

Als u vragen heeft over deze stap, verwijzen wij u naar deze [tutorial](#). Nadat de gegevens automatisch zijn omgezet en in het factuurformulier zijn geladen, dient u te controleren of alle informatie correct is ingevuld en of het nummer van de PO-regel zichtbaar is. Ga vervolgens verder met het afronden van de indiening van uw factuur.

Invoice items					
	Item	Quantity / Unit	Price	Line amount	Total
01	Test - Product	1 / Each	1,000.00000	1,000.00	1,000.00

 Invoice saved